

Programul: Fondul de Modernizare, Programul-cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei, Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile

Denumire proiect: „Inițiere Centrala Electrică Eoliană (CEE) Topalu prin montare grupuri generatoare eoliene (GGE), realizare stație electrică de transformare și amplasare containere pentru montare baterii de stocare a energiei electrice, realizare linii electrice de medie tensiune, amenajare drumuri de acces și platforme de deservire GGE în incinta parcelelor, consolidare/reabilitare și amenajare drumuri de exploatare (DE) existente de legătură între parcelele aferente CEE și organizare șantier, UAT Topalu, jud. Constanța”

Nr. înregistrare: 89/07.11.2025

Locația de amplasare a investiției: județul CONSTANȚA, oraș TOPALU, EXTRAVILAN PARCELE A154/7, A169/49, A175/1/4, A175/1/14, A175/3/24 LOT5 ,A789/56, A789/2, România

CAIET DE SARCINI PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE FURNIZARE ECHIPAMENTE

Procedura aplicată: PROCEDURA COMPETITIVĂ - conform Ordinului nr. 1561/2024 pentru aprobarea Îndrumarului metodologic privind modul de lucru pentru beneficiarii privați finanțați din Fondul pentru modernizare, care nu au obligația respectării prevederilor legale aplicabile în domeniul achizițiilor publice/sectoriale.

Tipul contractului: contract de furnizare / de livrare

Obiectul contractului: Achiziție turbine eoliene pentru realizarea Parcului Eolian „TOPALU, județul Constanța”

Durata contractului: maxim 14 luni de la data semnării contractului de furnizare, dar nu mai târziu de 31.12.2026 pentru partea de energizare, la care se va adăuga perioada necesară ce va rezulta din oferta prezentată de către ofertantul câștigător

Durata contractului de furnizare este strâns corelată cu durata contractului de finanțare, astfel încât, în cazul prelungirii contractului de finanțare, contractul de furnizare se va prelungi corespunzător.

Destinatar: Prezenta documentație se adresează tuturor operatorilor economici (ofertanților) interesați

Participarea la această procedură este deschisă tuturor operatorilor economici interesați, persoane juridice, indiferent de formă. În depunerea ofertelor pentru acest contract, ofertanții sunt obligați să respecte toate instrucțiunile, formularele, specificațiile tehnice și prevederile contractuale prevăzute în prezenta documentație.

Depunerea unei oferte care nu conține toate informațiile și documentele solicitate în termenul specificat, poate conduce la respingerea ofertei. Prin depunerea ofertei, operatorul economic (ofertantul) acceptă în totalitate și fără rezerve condițiile contractuale și termenii care guvernează acest contract.

Principiile care stau la baza atribuirii contractului achiziție sunt: nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, asumarea răspunderii.

Vă rugăm să luați notă de următoarele elemente necesare eligibilității dosarului dumneavoastră de ofertă:

BENEFICARUL PRIVAT:	
Date contact:	
•Denumire	DUNAREA POWER S.R.L.
•Persoana de contact	Diana Teodorescu
•Adresa	Str. Lt. I. Mușat, nr. 3A, Et:PARTER, Cernavodă, jud Constanta
•Telefon mobil	+4 0736 802 299
•E-mail	office@dunareapower.ro
•Nr. înregistrare la Registrul Comerțului	J2020001832136
•Cod unic de Înregistrare/CIF	RO 42838046
•Program de lucru la sediul societății	Luni-vineri, între orele 10.00-16.00
•Activitatea ce face obiectul proiectului (cod CAEN)	3512 - Producția de energie electrică din resurse regenerabile
•Acționarii/asociații firmei •Beneficiar(i) real(i)	Asociați: Oproescu Dan-George 50,00%; Teodorescu Diana Alina 50,00% Beneficiar real: Oproescu Dan-George si Teodorescu Diana Alina
•Reprezentantul/Reprezentanții legali ai firmei	Teodorescu Diana Alina – Administrator
•Persoana/persoanele responsabile de evaluarea ofertelor primite și de întocmirea documentației de atribuire și a Raportului procedurii de achiziție	• Oproescu Dan - George (Președinte comisie de evaluare); • Doru Firan - tehnic (Membru în comisia de evaluare); • Elena Balan achizitii (Membru în comisia de evaluare);

INFORMATII RELEVANTE DESPRE CALENDARUL DERULĂRII PROCEDURII	
•Adresa de depunere a ofertelor	București Sectorul 2, Str. Maria Rosetti, Nr. 8A, camera nr. 3, Etaj 4
•Data și ora limită până la care se pot solicita informații suplimentare / clarificări	14.11.2025 ora 16.00
•Data și ora limită până la care se va formula răspunsul la solicitările de informații suplimentare / clarificări	17.11.2025 ora 16.00
Pentru operativitate, orice comunicare/solicitare/informare/notificare etc. trebuie transmisă în scris pe adresa de e-mail menționată la rubrica Informații privind beneficiarul privat. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de achiziție. Beneficiarul are obligația de a transmite răspunsurile până la data/ora limită prevăzută în anunțul de achiziție respectiv din prezenta documentație de atribuire. Toate răspunsurile la solicitările de clarificări vor fi aduse la cunoștință în același timp tuturor operatorilor economici interesați. În acest sens se consideră că este satisfăcută cerința în momentul în care răspunsul la solicitările de clarificări a fost publicat pe website-ul propriu. Ulterior, beneficiarul privat poate să transmită răspunsul la solicitările de clarificări și pe e-mail sau prin alte mijloace de comunicare către operatorii economici care au adresat solicitările de clarificări. În situația în care, între momentul publicării anunțului privind lansarea procedurii competitive de achiziție și momentul depunerii ofertelor, prin răspunsurile la clarificări, intervin situații care duc la modificări/ajustări ale caietului de sarcini, beneficiarul privat poate prelungi termenul de depunere a ofertelor cu minimum 5 zile lucrătoare, astfel încât să asigure timpul necesar pentru elaborarea ofertelor. În situația prelungirii termenului de depunere a ofertelor	

În condițiile menționate anterior, beneficiarul privat va aduce la cunoștință această modificare, în același timp, tuturor operatorilor economici interesați, pe website-ul propriu. Beneficiarul privat nu poate stabili prin clarificări criterii și/sau condiții noi și nici nu le poate modifica pe cele existente.

În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în termenul menționat în anunțul de achiziție și respectiv prezenta documentație, solicitarea de clarificare nu va fi luată în considerare, iar ofertantul are opțiunea de a întocmi oferta în baza elementelor publicate până la acel moment.

Solicitările de clarificări telefonice sau depuse în alt mod decât cel menționat mai sus nu vor fi luate în considerare.

•Data și ora limită de depunere a ofertelor**21.11.2025 ora 12.00**

Modificarea și/ sau retragerea ofertei este posibilă până la data și ora limită de depunere a ofertelor, cu notificarea prealabilă a beneficiarului. Ofertele nu mai pot fi modificate după data stabilită în anunțul privind lansarea procedurii de achiziție pentru depunerea lor.

Beneficiarul privat nu răspunde de posibilitatea operatorului economic (ofertantului) de a depune noua ofertă modificată/completată, până la data și ora limită stabilită în documentația de atribuire.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră revin exclusiv în sarcina operatorului economic (ofertantului).

Beneficiarul nu este răspunzător pentru întârzierea depunerii ofertelor de către ofertant sau depunerea la altă adresă și nici pentru costurile ocazionate de pregătirea și depunerea ofertei. Ofertantul își va lua toate precauțiile necesare pentru ca oferta să completeze să ajungă în timp, la adresa indicată.

La primirea ofertelor, Beneficiarul le va înregistra în ordinea primirii acestora. Beneficiarul privat deschide ofertele în locul, la data și ora stabilite în anunțul privind lansarea procedurii competitive de achiziție.

Beneficiarul privat nu evaluează ofertele care sunt transmise în altă locație sau după termenul stabilit pentru depunerea lor (locul, data și ora stabilite în anunțul privind demararea procedurii de achiziție). Acestea nu se vor deschide, iar, dacă sunt cunoscute, vor fi menționate în raportul procedurii de atribuire și păstrate sigilate la dosarul achiziției.

Potențialii ofertanți pot depune o ofertă cu condiția să conțină toate elementele supuse licitației pentru acest contract.

Operatorul economic care va înainta o ofertă parțială va fi descalificat de la prezenta procedură de achiziție.

Sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție, un ofertant **nu poate depune mai mult de o ofertă**. Ofertanții își pot retrage și modifica oferta ori de câte ori doresc până la termenul stabilit pentru depunerea ofertelor. Aceste informații se vor consemna în Raportul procedurii de achiziție. Ofertele nu mai pot fi modificate după data stabilită pentru depunerea lor în anunțul privind lansarea procedurii de achiziție.

La finalul procedurii competitive de achiziție, în termen de 5 zile calendaristice de la semnarea contractului de achiziție, beneficiarul privat va comunica tuturor ofertanților, pe website-ul propriu, rezultatul procedurii competitive, prin publicarea raportului procedurii de achiziție.

DESCRIEREA TEHNICĂ A OBIECTULUI CONTRACTULUI

Specificațiile tehnice fac parte integrantă din documentația de elaborare și prezentare a ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică.

Implementarea proiectului „Inițiere Centrala Electrică Eoliană (CEE) Topalu prin montare grupuri generatoare eoliene (GGE), realizare stație electrică de transformare și amplasare

containere pentru montare baterii de stocare a energiei electrice, realizare linii electrice de medie tensiune, amenajare drumuri de acces și platforme de deservire GGE în incinta parcelor, consolidare/reabilitare și amenajare drumuri de exploatare (DE) existente de legatură între parcelele aferente CEE și organizare santier, UAT Topalu, jud. Constanța” propune **instalarea unei noi capacități de producere a energiei din surse eolice cu o putere instalată de min. 47,60 MW.**

Obiectul contractului este așadar furnizarea, transportul, suport pentru montajul, instalarea și punerea în funcțiune a unei noi capacități de producere a energiei electrice cu o putere instalată de min. 47,60 MW constând în 7 buc. turbine eoliene cu $P_i = 6,8$ MW (sau similar, în condițiile respectării puterii totale minime), sistem de monitorizare de tip SCADA, echipamente electrice de conexiune (curent continuu și alternativ) și orice alte elemente/echipamente/ subansamble necesare pentru montaj, instalare și integrare, asigurând conformitatea cu specificațiile din prezenta documentație, standardele de calitate și cerințele proiectului.

În contextul celor menționate anterior, obiectul contractului include:

1. Echipamente noi, complete și funcționale, livrate împreună cu certificat CE, declarație de conformitate, rapoarte de test prin care demonstrează respectarea condițiilor de racordare la rețea, ordin ANRE 208/14.12.2018, model matematic conform ordin ANRE 208/14.12.2018 și ordin ANRE 51/17.04.2019.
2. Transportul echipamentelor care fac obiectul contractului cel puțin până la intrarea pe amplasamentul centralei - TOPALU, județul Constanța (inclusiv plata taxelor vamale aferente).
3. Montajul și instalarea completă a echipamentelor la locația de implementare.
4. Furnizarea, transport până la site, montaj specializat, integrarea, punerea în funcțiune, instructajul și documentația tehnică completă pentru sistemul SCADA (Supervisory Control and Data Acquisition) dedicat monitorizării și controlului în timp real al echipamentelor furnizate, conform cerințelor prezentei documentații;
5. Elaborarea și livrarea Cărții Tehnice aferente fiecărui echipament livrat, redactată în limba română, care va cuprinde toate informațiile relevante privind montajul, punerea în funcțiune, exploatarea și întreținerea echipamentelor, conform standardelor aplicabile și în conformitate cu cerințele legale în vigoare. Documentația va include în mod explicit manualele de operare și întreținere (O&M Manuals) și va constitui parte integrantă a obligațiilor contractuale asumate de operatorul economic, în scopul asigurării utilizării corecte și sigure a echipamentelor.
6. Asistență în toate activitățile și serviciile necesare punerii în funcțiune a echipamentelor, incluzând verificările funcționale și de performanță, integrarea completă a echipamentelor în sistemul existent, precum și remedierea tuturor neconformităților sau defecțiunilor identificate pe parcursul procesului, până la recepția finală. Aceste activități fac parte din obligațiile asumate prin contract și trebuie realizate cu respectarea reglementărilor tehnice, standardelor aplicabile și a cerințelor din documentația de atribuire până la recepția finală fără obiecțiuni, în conformitate cu documentația de atribuire și cu prevederile contractuale;
7. Pachetul complet de garanții solicitate conform prezentei documentații;
8. Asigurare de Transport ("Cargo Insurance"), conform prezentei documentații;
9. Suport tehnic în perioada de garanție.

Furnizorul va avea obligativitatea prestării următoarelor elemente conexe obiectului contractului, cu titlu gratuit:

- Elaborarea și livrarea Cărții Tehnice aferente fiecărui echipament livrat, redactată în limba română, care va cuprinde toate informațiile relevante privind montajul, punerea în funcțiune, exploatarea și întreținerea echipamentelor, conform standardelor aplicabile și în conformitate cu cerințele legale în vigoare. Documentația va include în mod explicit manualele de operare și întreținere (O&M Manuals) și va constitui parte integrantă a

obligațiilor contractuale asumate de operatorul economic, în scopul asigurării utilizării corecte și sigure a echipamentelor.

- Asigurarea suportului în toate activitățile și serviciile necesare punerii în funcțiune a echipamentelor, incluzând verificările funcționale și de performanță, integrarea completă a echipamentelor în sistemul existent, precum și remedierea tuturor neconformităților sau defecțiunilor identificate pe parcursul procesului, până la recepția finală. Aceste activități fac parte din obligațiile asumate prin contract și trebuie realizate cu respectarea reglementărilor tehnice, standardelor aplicabile și a cerințelor din documentația de atribuire până la recepția finală fără obiecțiuni, în conformitate cu documentația de atribuire și cu prevederile contractuale;
- Pachetul complet de garanții solicitate conform prezentei documentații;
- Asigurare de Transport ("Cargo Insurance"), conform prezentei documentații;
- Orice alte elemente/servicii/costuri suplimentare necesare îndeplinirii obiectului contractului, dacă acestea nu au fost menționate în mod expres în prezenta documentație dar sunt necesare pentru îndeplinirea contractului.

Echipamentele vor fi amplasate la locația de implementare a proiectului din județul CONSTANTA, oras TOPALU, EXTRAVILAN PARCELE A154/7, A169/49, A175/1/4, A175/1/14, A175/3/24 LOT5 ,A789/56, A789/2, de către DUNAREA POWER S.R.L. (conform Planului de Situație anexat).

Cele 7 turbine vor fi vopsite/marcate în culoarea alba, vor avea POT max. 0,19% și cotele Hpilon+pala conform tabelului:

WTG	Hpilon+pala Maxim (m)
T1	231
T2	196
T3	214
T4	231
T5	206
T6	249
T7	249

Balizarea luminoasă a turnurilor pe timp de zi, la cota maximă, prin lumini de culoare albă, având intensitatea de 20.000 cd

Balizarea luminoasă a turnurilor, de noapte și pentru condiții de vreme care limitează vizibilitatea (ceață, ploi, ninsoare), la cota mediană cu lămpi având culoarea roșie și intensitatea luminoasă de 10 cd, și la cota maximă prin lumini intermitente de culoare alb-roșie sau de culoare roșie cu intensitatea luminoasă de 2000 cd;

Aceste caracteristici sunt orientative, fiind parametri ce vor fi stabiliți în urma procedurii de achiziție, respectând condițiile impuse de documentația anexată.

Notă: pentru respectarea cerințelor impuse de avizul emis de Autoritatea Aeronautică Civilă Română precum și limitările locației, în vederea depunerii unei oferte tehnice conforme, trebuie avute în vedere următoarele limitări: H_{max} admisă (deci pilon + pală) conform tabel mai sus; Diametru max pala = 220 m (conform prevederilor Ordinului 49/2007, anexa 3 - Drumuri publice comunale, drumuri publice vicinale, drumuri de utilitate privată).

În urma analizării datelor de vânt recomandarea a fost de a folosi ca și echipament de producere energie cu cel puțin $P_i = 6,8$ MW/ turbină. Confectionate din fibră de sticlă și fibră de carbon în rășină epoxidică, palele dispun de protecție la fulger și un cablu interior de împământare pentru a crește siguranța.

Se dorește achiziția unor eoliene cu ax orizontal, cu rotor de tip elice cu trei pale rigide cu un anumit profil aerodinamic și dispozitiv de orientare a nacellei direcția vantului și de orientare a paleleor, în funcție de intensitatea acestuia. Palele vor fi confectionate din fibra de sticlă și

materiale compozite.

Turbinele eoliene vor beneficia de SCADA (Supervisory Control and Data Acquisition) dedicat monitorizării și controlului în timp real al echipamentelor furnizate, conform cerințelor prezentei documentații. Acest sistem flexibil include o gamă largă de funcții de administrare și monitorizare, care va permite controlarea parcului eolian la fel ca pe o centrală convențională. Sistemul permite optimizarea nivelurilor de producție, monitorizarea funcționării și extragerea de rapoarte detaliate și personalizate de oriunde din lume, în timp ce controlerul parcului eolian asigură reglarea activă și reactivă a puterii și controlul tensiunii și al creșterilor bruște de putere.

Notă: se pot accepta soluții tehnice similare/echivalente raportat la cerințele anterior menționate, cu condiția încadrării în puterea totală solicitată, respectiv min. 47,6 MW.

Echipamentele furnizate vor fi obligatoriu noi, complete, perfect funcționale, conforme cu standardele și reglementările tehnice în vigoare, și vor fi însoțite de documentația tehnică completă, inclusiv certificatul de conformitate CE și declarația de conformitate. Furnizorul are obligația de a garanta funcționalitatea deplină și integrarea corespunzătoare a echipamentelor în scopul prevăzut prin proiect, indiferent de eventualele erori sau omisiuni materiale din caietul de sarcini. Orice neconformitate de ordin tehnic, funcțional sau de integrare, precum și orice inadvertență privind cerințele de compatibilitate, performanță, modelare matematică sau interfațare va fi remediată integral de către furnizor, pe propria cheltuială, până la recepția finală fără obiecțiuni.

Alte aspecte menite să sprijine potențialii ofertanți în elaborarea ofertelor:

- Avizele și autorizațiile necesare implementării proiectului se vor pune la dispoziție înainte de începerea lucrărilor de beneficiar.
- Soluția de racordare la Sistemul Energetic Național este aprobată prin Avizul tehnic de racordare nr. 09761288 din data 28/04/2023, actualizat la data de 07.05.2025.
- Pentru respectarea cerințelor prevăzute în ordinele ANRE, se impune existența și setarea adecvată a protecțiilor interne ale modulelor de generare, respectiv, max./min. U, max./min. f, df/dt.
- Instalația de utilizare a producătorului, circuitele de curent alternativ aferente instalațiilor de producere a energiei electrice va fi echipată cu:
 - a) întreruptoare/echipamente de comutație astfel încât între unitatea generatoare și punctul de racordare/delimitare, vor exista cel puțin două întreruptoare/echipamente de comutație, exceptând întreruptorul/echipamentul de comutație al unității generatoare;
 - b) releu pentru asigurarea funcției de protecție, care să declanșeze echipamentul de interfață în cazul:
 - (i) apariției unui regim de funcționare insularizată;
 - (ii) depășirii valorilor, maxime și minime, ale tensiunii și frecvenței convenite cu operatorul de rețea;
 - (iii) depășirii unui prag de curent (suprasarcină/scurtcircuit);
 - c) reglajele, respectiv valorile de acționare și temporizările funcțiilor de protecție din invertore vor fi coordonate cu reglajele releului de protecție din circuitele de curent alternativ aferente instalațiilor de producere a energiei electrice
- Se va avea în vedere faptul că pierderile în transformator să fie Tier 2 conform Regulamentului UE 2019/1783
- Diagrama de capabilitate privind trecerea peste defect a grupului generator (turbina eoliană) să respecte reglementările legislației în vigoare, respectiv ordinul ANRE 208/14.12.2018.
- Grupul generator să fie capabil să funcționeze normal în plaja de frecvență 47,5÷51,5 Hz și trebuie să fie capabil să rămână conectat la rețea și să funcționeze la frecvențe care se abat de la valoarea nominală astfel: 47,5 – 28,5 Hz, minimum 30 minute; 48,5 – 49,0

Hz, minimum 30 minute; 49,0 – 51,0 Hz, nelimitat; 51,0 – 51,5 Hz, minimum 30 minute.

Notă: Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate din eroare, au caracter orientativ sau pentru a identifica cu ușurință tipul de produs și **NU** au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea **"sau echivalent"**.

La elaborarea ofertei tehnico-economice, operatorii economici participanți la procedură trebuie să respecte prevederile anexelor tehnice aferente prezentei documentații, respectiv datele de vant, locațiile în format KMZ, autorizația de construire nr. 8/20.10.2025, plan de situație, ATR, avizul emis de Autoritatea Aeronautică Civilă Română.

Ofertele care nu cuprind toate produsele solicitate, sau care nu acoperă în totalitate cerințele minime obligatorii enunțate mai sus pot fi respinse.

Alte condiții cu caracter tehnic, obligatorii de respectat în depunerea ofertei:

- Specificațiile tehnice din prezenta documentație constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică și propunerea financiară. Cerințele din specificațiile tehnice sunt cerințe minime și obligatorii. Neîndeplinirea tuturor specificațiilor minime și a tuturor cerințelor cuprinse în prezentul Caiet de sarcini poate face ca oferta să fie considerată neconformă și descalificată. Este responsabilitatea ofertantului să demonstreze în oferta sa, prin orice mijloace adecvate, că produsele oferite sunt conforme standardului și satisfac cerințele de performanță sau cerințele funcționale stabilite prin prezentul caiet de sarcini, respectiv, după caz, că sunt superioare celor enunțate.
- Tot echipamentul și materialele folosite vor fi noi, capabile să reziste la o perioadă îndelungată de funcționare și vor satisface toate cerințele la care, în general, un produs complex trebuie să răspundă, chiar dacă nu sunt expres prevăzute în specificație.
- Ambalare și transport: Ambalarea se va face conform instrucțiunilor de ambalare ale produselor, astfel încât acesta să fie protejate la transport și depozitare.
- Livrarea produselor se va face în termenele de livrare agreeate și numai după semnarea contractului și plata avansului. Ofertantul este răspunzător, pe cheltuiala sa, de plata taxelor vamale necesare.
- Echipamentele vor fi achiziționate și vor intra în proprietatea Beneficiarului imediat după livrare și plata.
- Tot echipamentul va avea o construcție convenabilă montării, exploatării, mentenanței și probelor de verificare profilactică.
- Se va asigura livrarea echipamentelor incluse în scopul contractului, asistență la montajul și punerea în funcțiune.
- Se va asigura asistență la executarea lucrărilor de montaj, inclusiv coordonarea, supravegherea și optimizarea realizării lucrărilor de montaj, în conformitate cu cerințele proiectului și standardele aplicabile.
- Proiectul va garanta funcționarea la parametri nominali în condițiile de exploatare definite, ținând cont de influențele de mediu specifice.
- Se vor elimina deficiențele cunoscute și se vor remedia defectele, și proiectul va răspunde obiectivelor stabilite, oferind posibilitatea de înlocuire și reparare facilă a componentelor supuse uzurii frecvente, precum și efectuarea ușoară a testelor și probelor de punere în funcțiune și a verificărilor periodice în timpul exploatării.
- Ofertantul poate utiliza propriile metode de calcul, conform bunelor practici ingineresti în domeniu, pe baza recomandărilor standardelor internaționale aplicabile, astfel încât în final, unitatea tehnică să asigure îndeplinirea tuturor garanțiilor asumate.
- Ofertantul echipamentelor are obligația de a furniza toate informațiile tehnice relevante necesare integrării acestora în proiectul final al parcului eolian. Acestea includ, fără a se limita la: desene tehnice detaliate, scheme de instalare, specificații de montaj și exploatare, diagrame funcționale și orice alte documente necesare pentru realizarea

calculului structurale, dimensionarea elementelor de infrastructură, compatibilitatea instalațiilor și elaborarea proiectului tehnic general. Informațiile vor fi transmise într-un format clar și complet, în termenele stabilite prin contract, astfel încât echipamentele să poată fi integrate corect în soluția constructivă și tehnică a proiectului.

Garanții

- Ofertantii vor oferi un pachet corespunzător și adecvat de garanții, incluzând atât garanții de fabricație, cât și garanții de performanță și de disponibilitate. Valorile și performanțele garantate vor fi specificate de ofertantul câștigător în oferta tehnico-economică și vor constitui garanții tehnice incluse în Contract. Acestea vor fi măsurate de către ofertantul câștigător pentru verificarea conformității tehnice la livrarea și punerea în funcțiune, în conformitate cu un protocol agreeat împreună cu Beneficiarul. Pentru parametrii care nu pot fi verificați direct, ofertantul câștigător va furniza buletine de verificări și certificate de conformitate emise de organisme abilitate.
- Ca cerință minimă, ofertantul va pune la dispoziție următorul pachet complet de garanții, sub forma unor Scrisori de Garantie emise de o bancă din UE sau care are un corespondent în UE, cu un rating acceptat în cadrul achizițiilor publice:
 - *Garantia de returnare a avansului*
 - Acopera riscul utilizării necorespunzătoare și nereturnării avansului plătit, în situațiile în care Ofertantul nu își execută obligațiile de justificare/utilizare a avansului acordat
 - *Garantia de bună execuție*
 - care asigură respectarea obligațiilor contractuale de către ofertant
 - trebuie să fie de minim 10% din pretul contractului și minim valabilă până la finalizarea testelor de conformitate și obținerea certificatului de conformitate de la operatorul de rețea
 - *Garanția de fabricație*
 - acoperă eventualele defecte de fabricație sau material apărute în timpul utilizării normale. (Turbina, nacela, generatoarele, palele, sistemele de control și siguranță etc.).
 - se solicită ca această garanție să fie de minim 5% din pretul contractului și să fie minim valabilă pe o perioadă de 24 de luni de la semnarea procesului-verbal de recepție finală funcțională (PVRFF);
 - obligații: Reparații sau înlocuiri gratuite
- În scopul unei evaluări tehnice riguroase, ofertantul are obligația de a furniza curba de putere aferentă echipamentului propus, evidențiind relația dintre parametrii de funcționare și puterea livrată. Aceasta va fi însoțită de rezultatele a cel puțin unui test de performanță, care să demonstreze conformitatea turbinelor cu parametrii de performanță declarați (putere nominală, eficiență, disponibilitate operațională)
- Se va asigura gratuit intervenții pentru toate problemele care fac obiectul garanției pe perioada ofertată de garanție. În perioada de garanție, furnizorul va asigura pe cheltuiala proprie componentele care se defectează, inclusiv (costurile cu) manopera aferentă montajului acestora și costurile generate de deplasarea echipei de service.

Asigurări

- Pentru derularea corespunzătoare a contractului și gestionarea riscurilor asociate furnizării și transportului, ofertantul desemnat câștigător are obligația de a încheia și menține:
 - Asigurare de Transport ("Cargo Insurance")
 - Valabilă din momentul expedierii echipamentelor până la livrarea finală;
 - Acoperă pierderi, avarii, furt, manipulare necorespunzătoare, condiții meteo nefavorabile etc.;
 - Se va solicita acoperire „all risks” pe toată ruta de transport;
 - Valoarea asigurată: valoarea totală a echipamentelor transportate.
 - Asigurare de Răspundere Civilă Generală ("Commercial General Liability Insurance")
 - Valabilă pe întreaga durată a contractului;

- Acoperă daune materiale și vătămări corporale provocate terților în legătură cu activitățile de transport, montaj, manipulare și instalare a echipamentelor;
 - Valoarea minimă a acoperirii: echivalentul a cel puțin 1.000.000 EUR;
 - Polița va fi emisă de un asigurător autorizat și va fi transmisă autorității contractante înainte de începerea activităților.
- Toate polițele de asigurare vor fi prezentate beneficiarului în copie, anterior începerii activităților contractuale.
 - În cazul producerii unui eveniment asigurat, ofertantul va notifica beneficiarul privat și va asigura recuperarea integrală a daunelor fără întârziere.
 - Costurile aferente încheierii și menținerii acestor polițe sunt în sarcina ofertantului.

Recepție

- Ofertantul câștigător va asista la efectuarea probelor și verificărilor echipamentelor livrate. Tot echipamentul și materialele necesare pentru realizarea testelor, încercărilor și probelor (inclusiv Punerea în Funcțiune) vor fi asigurate de către ofertantul câștigător.
- În cazul în care rezultatele probelor/testelor/incercărilor/verificarilor nu corespund cerințelor specificației sau se depistează în rezultate alte defecțiuni atribuite ofertantului câștigător, acesta va aduce îmbunătățiri instalației și va repeta încercarea pe cheltuiala proprie. Proba se consideră reușită dacă arată respectarea specificației tehnice și garanțiilor. Nerespectarea specificației tehnice este motiv de respingere a echipamentelor.
- Echipamentele vor fi însoțite de Cartea Tehnică, Certificate de Calitate/Declarații de Conformitate, Certificate de Garanție (după caz). Toate produsele vor fi livrate și se va asigura asistență la punerea în funcțiune și teste astfel încât să se încadreze în termenele precizate în contract.
- Recepția livrării și asistență la montajului turbinelor eoliene
 - Recepția echipamentelor furnizate și asistența pe parcursul lucrărilor de montaj se va realiza în două etape:
 - Recepția cantitativă și calitativă la livrare, desfășurată la locul de implementare al proiectului, pe baza documentelor de însoțire (factură, certificat CE, declarație de conformitate, avize, Cărți Tehnice etc.) – finalizarea se va consemna într-un Proces Verbal de recepție calitativă și cantitativă la livrarea în situ (PVRCCLS), semnat și de reprezentantul ofertantului câștigător;
 - Asistență la recepția montajului, realizată după finalizarea lucrărilor de instalare mecanică, electrică și conectare la rețea (sau alte soluții, după caz) – finalizarea se va consemna într-un Proces Verbal de recepție la terminarea lucrărilor de montaj (PVRTL). Realizarea acestei etape se confirmă prin semnarea unui PV de finalizare a montajului și testelor, semnat și de reprezentantul ofertantului câștigător.
 - Recepția va fi efectuată de comisia desemnată de beneficiarul privat și va fi consemnată prin proces-verbal de recepție parțială, încheiat cu sau fără observații.
 - Ofertantul are obligația de a remedia pe propria cheltuială orice deficiență, neconformitate sau lipsă constatată în cadrul procesului de recepție, în limita răspunderii sale.
 - Recepția nu exonerează operatorul economic de obligația garantării bunei funcționări, a performanțelor asumate și a conformității cu documentația de atribuire.
- Testarea funcțională și perioada de probă
 - După finalizarea montajului și conectarea completă a turbinelor în sistem, se va derula o perioadă de testare și probă, cu scopul verificării funcționale și de performanță.
 - Perioada de probă va avea o durată minimă de 72 ore de funcționare continuă fără defecțiuni pentru fiecare turbină eoliană, în regim de funcționare reală, conectată la rețea, cu monitorizarea tuturor parametrilor tehnici (putere livrată, disponibilitate, siguranță).

- La finalul perioadei de probă, comisia de recepție va întocmi un proces-verbal de recepție finală funcțională (PVRFF), cu sau fără observații iar ofertantul va participa la recepție și va semna procesul verbal menționat.
- Recepția finală condiționează începerea perioadei de garanția de fabricație prevăzută în contract și certifică acceptarea oficială a sistemului de către beneficiar.

Dacă există documente lipsă sau incertitudini/neclarități referitoare la documentele prezentate, Beneficiarul privat își rezervă dreptul de a solicita informații suplimentare/clarificări de la ofertanți sau direct de la autoritățile competente, oricând în perioada de derulare a procedurii de achiziții (inclusiv în perioada de evaluare a ofertelor), ori de câte ori consideră că este necesar.

VALOAREA ESTIMATĂ A ECHIPAMENTELOR SUPUSE PROCEDURII DE ACHIZITII

- **Valoarea estimată este de 301.073.709,28 lei fără TVA**
- Pentru aprecierea corectă a ofertei câștigătoare, toate ofertele primite vor fi evaluate la un curs comun de 1€ = 4,9683 RON. Acest curs nu influențează relațiile contractuale dintre beneficiarul privat și furnizor.

	DA	NU
Divizare pe loturi	☐	☒

Notă! Nu se acceptă ofertele incomplete: se va oferta exclusiv un lot întreg.

	DA	NU
Ajustarea prețului contractului	☐	☒

	DA	NU
Ofertele alternative sunt acceptate	☐	☒

<u>INFORMATII RELEVANTE DESPRE CONDITIILE DE PARTICIPARE LA PROCEDURĂ</u>	
Documente oblogatorii de depus:	
• Document de înregistrare pentru ofertantul care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție. Notă: Se acceptă documentele eliberate electronic	Documentul se va prezenta în original sau copie legalizată sau fotocopie certificată ca fiind conformă cu originalul sub semnătura olografă și opțional ștampila reprezentantului legal/împuternicit al societății . <u>Pentru Operatorii economici înregistrați în România se va prezenta:</u> Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul în raza căruia este situat sediul ofertantului din care să rezulte datele de identificare, codul unic de înregistrare, asociații și reprezentanții legali ai firmei, domeniul de activitate principal, punctele de lucru, sedii și/sau activități autorizate ale firmei și faptul că obiectul de activitate autorizat corespunde cu obiectul contractului de furnizare supus procedurii de achiziție. De asemenea, din cuprinsul documentului trebuie să rezulte și faptul că societatea nu se află în proces de dizolvare, lichidare, insolvență. Ofertanții pot prezenta și Certificatul constatator emis on-line de către ONRC prin serviciul InfoCert.

	Certificatul trebuie să fie emis cu cel mult 180 de zile calendaristice anterior datei limită de depunere a ofertelor. Certificatul constatator solicitat trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor. Pot depune oferte doar aceia care oferă în mod licit pe piață, potrivit domeniului sau de activitate, produse similare cu cele solicitate a fi achiziționate. <u>Pentru Operatorii economici înregistrați într-o țară UE/NON UE, alta decât România, se va prezenta:</u> un document/documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare / atestare sau apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit. Documentul/Documentele se va/vor prezenta în original sau copie legalizată sau fotocopie certificată ca fiind conformă cu originalul sub semnătura olografă și ștampila reprezentantului legal al societății. Din acest/e document/e trebuie să rezulte datele de identificare ale ofertantului, precum și faptul că obiectul de activitate autorizat corespunde cu obiectul contractului de furnizare supus procedurii de achiziție. Acest/e document/e prezentat/e de persoanele juridice străine trebuie să fie valabil/e la data deschiderii ofertelor. Legalitatea și autenticitatea documentelor prezentate de ofertanți sunt prezumate. Ofertantul este singurul responsabil de legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate, în original sau în copie. Analiza documentelor prezentate de ofertanți, de către Comisia de Evaluare, nu angajează responsabilitatea sau obligația Comisiei de a accepta documentele ca autentice și legale și nu exonerează responsabilitatea singulară a ofertantului în acest domeniu. Documentul/ele emise în alta limbă vor fi completate, anterior semnării contractului, printr-o traducere autorizată a acestora în limba română. Traducerea se poate transmite în original sau copie cu mențiunea conformității cu originalul, cu semnătura olografă și opțional ștampila reprezentantului legal/ împuternicit al societății. Lipsa prezentării acestor documente care să conțină elementele indicate anterior sau a documentelor edificatoare de către persoanele juridice străine poate conduce la descalificarea ofertantului.
• Oferta tehnico - financiară	Oferta adresată societății noastre se va prezenta în original, semnată olograf, opțional ștampilată, înregistrată la sediul operatorului economic. Oferta are un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate și trebuie să fie semnată de către ofertant sau de către

o persoană împuternicită de acesta. **În cazul semnării ofertei de către un împuternicit, este obligatorie anexarea în original a împuternicirii semnată de reprezentantul legal al operatorului economic privind nominalizarea persoanei împuternicite să angajeze ofertantul în derularea procedurii respectiv contract. Împuternicirea va conține și specimenul de semnătură al persoanei împuternicite.**

Oferta va conține datele de corespondență ale furnizorului (adresa de corespondență, e-mail, telefon), pentru situația în care Beneficiarul va considera necesară solicitarea de clarificări cu privire la îndeplinirea cerințelor prevăzute în prezentul document.

Legalitatea și autenticitatea documentelor prezentate de ofertanți sunt prezumate. Ofertantul este singurul responsabil de legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate, în original sau în copie. Analiza documentelor prezentate de ofertanți, de către Comisia de Evaluare, nu angajează responsabilitatea sau obligația Comisiei de a accepta documentele ca autentice și legale și nu exonerează responsabilitatea singulară a ofertantului în acest domeniu.

Oferta tehnică va face dovada respectării în întregime a cerințelor prezentate în prezentul caiet de sarcini.

Oferta tehnică va fi obligatoriu însoțită de **fișele tehnice** pentru cele 7 turbine eoliene (documente originale sau în copie cu mențiunea conformității cu originalul). Fișele tehnice vor fi depuse în limba română sau în engleza, conditionat de completarea, anterior semnării contractului, de traducerea lor autorizată în limba română.

Oferta tehnică va fi elaborată astfel încât să se țină seama de cerințele de accesibilitate a persoanelor cu dizabilități și de conceptul de proiectare pentru toate categoriile de utilizatori.

Oferta tehnică se va prezenta și redacta în limba română sau în engleza, conditionat de completarea, anterior semnării contractului, de traducerea lor autorizată în limba română, astfel încât să fie posibilă corelarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile minime din prezentul caiet de sarcini. Oferta tehnică va include, dacă este cazul, și mențiunea clară a tuturor specificațiilor suplimentare oferite.

Anterior semnării contractului, documentele emise în altă limbă vor fi completate de traducerea autorizată în limba română – în original sau copie cu mențiunea conformității cu originalul.

Întreaga ofertă tehnică, inclusiv fișele tehnice și dacă

	este cazul, traducerile în limba română vor fi semnate olograf și opțional ștampilate de reprezentantul legal/împuternicit al ofertantului. Oferta financiară – Anexa atasată se va transmite în original, conform cerințelor prezentei documentații și va cuprinde valoarea totală a obiectului achiziției, și asumarea, cu titlu gratuit, a tuturor elementelor conexe aferente în conformitate cu prevederile prezentei documentații. Oferta financiară se va prezenta semnată olograf, opțional ștampilată. Prețul ofertat trebuie exprimat în EURO/RON, specificându-se dacă conține sau nu TVA. Valoarea menționată în ofertă va include toate informațiile cu privire la prețuri, tarife, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție. Beneficiarul privat poate atribui contractul de achiziție cu o valoare mai mare decât valoarea estimată a achiziției prin asumarea în mod expres a faptului ca sumele suplimentare vor fi suportate din bugetul propriu/alte surse de finanțare. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează. În cazul în care există neclarități asupra ofertelor depuse sau documente lipsă, altele decât propunerea tehnică și propunerea financiară, beneficiarul privat poate solicita ofertanților clarificări ori de câte ori consideră că este necesar.
• Declarație cu referire la beneficiarul real (conform model formular)	Documentul se va prezenta în original sau copie legalizată sau fotocopie certificată ca fiind conformă cu originalul, sub semnătura olografă și opțional ștampila reprezentantului legal/împuternicit al societății, astfel: a) pentru ofertanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României se va depune documentul emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC); b) pentru ofertantul/ofertanții care are/au în structura acționariatului entități juridice străine, ofertantul va depune o declarație pe propria răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare; c) pentru ofertanții străini înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, în limba română sau în engleză, conditionat de prezentarea traducerii autorizate în limba română, anterior semnării contractului, în condițiile legii;

	d) pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor se va depune un extras de la Ministerul Justiției (Registrul național al organizațiilor neguvernamentale - ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, se va depune o declarație pe propria răspundere dată de către reprezentantul legal/ președinte, conform prevederilor art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare.
• Declarație privind eligibilitatea (conform model formular)	Documentul se va prezenta completat, în original, semnat olograf și opțional ștampilat de reprezentantul legal/împuternicit al societății. La completarea acestei declarații potențialii ofertanți trebuie să țină cont de informațiile prezentate anterior privitoare la structura acționariatului firmei, a reprezentanților legali ai firmei și a persoanelor responsabile de evaluarea ofertelor primite și de întocmirea documentației de atribuire și a Raportului procedurii de achiziție. Dacă este cazul, la sfârșitul procedurii de atribuire, ofertantul declarat câștigător va reînnoi aceasta declarație.
• Declarație privind neincadrarea în situațiile de conflict de interese, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 66/2011 (conform model formular)	Documentul se va prezenta completat, în original, semnat olograf și opțional ștampilat de reprezentantul legal/împuternicit al societății. La completarea acestei declarații potențialii ofertanți trebuie să țină cont de informațiile prezentate anterior privitoare la structura acționariatului firmei, a reprezentanților legali ai firmei și a persoanei/ persoanelor responsabile de evaluarea ofertelor primite și de întocmirea documentației de atribuire și a Raportului procedurii de achiziție a contractului. Dacă este cazul, la sfârșitul procedurii de atribuire, ofertantul declarat câștigător va reînnoi această declarație.
• Declarație privind neincadrarea în situațiile de conflict de interese, conform art. 61 din Regulamentul 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 (conform model formular)	Documentul se va prezenta completat, în original, semnat olograf și opțional ștampilat de reprezentantul legal/împuternicit al societății. La completarea acestei declarații potențialii ofertanți trebuie să țină cont de informațiile prezentate anterior privitoare la structura acționariatului firmei, a reprezentanților legali ai firmei și a persoanei/ persoanelor responsabile de evaluarea ofertelor primite și de întocmirea documentației de atribuire și a Raportului procedurii de achiziție a contractului. Dacă este cazul, la sfârșitul procedurii de atribuire, ofertantul declarat câștigător va reînnoi această declarație.

• Declarație privind respectarea principiului "a nu prejudicia în mod semnificativ" ("do no significant harm" - DNSH) (conform model formular)	Documentul se va prezenta completat, în original, semnat olograf și opțional ștampilat de reprezentantul legal/împuțernicit al societății.
• Informații privind asocierea/subcontractarea (dacă este cazul) (conform model formular)	Formular - Acord de asociere în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție/ Formular - Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de asociați și specializarea acestora Formular - Declarație privind subcontractanții Documentele se vor prezenta completate, în original, semnate olograf și opțional ștampilate de reprezentantul legal/împuțernicit al societății/partilor
• Declarație privind protecția mediului și protecția muncii (conform model formular)	Documentul se va prezenta completat, în original, semnat olograf și opțional ștampilat de reprezentantul legal/împuțernicit al societății
• Insusirea modelului de contract (DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE) (conform model formular)	Documentul se va prezenta completat, în original, semnat olograf și opțional ștampilat de reprezentantul legal/împuțernicit al societății

Nedepunerea documentelor solicitate mai sus poate conduce la respingerea ofertei, fără a mai trece la evaluarea tehnică și financiară a acestora.

INFORMATII RELEVANTE DESPRE MODUL DE ELABORARE A OFERTELOR

- În sensul prezentului caiet de sarcini:
 - Depunerea ofertelor se va efectua exclusiv în format fizic, la adresa beneficiarului. Oferta va conține, conform prevederilor prezentei documentații, două tipuri de documente: documente originale și documente în copie. Documentele ce trebuie prezentate în original trebuie semnate fizic olograf și opțional ștampilate de reprezentantul legal/împuțernicit al ofertantului. Documentele în copie trebuie să poarte mențiunea conformității cu originalul pe fiecare pagină și trebuie semnate fizic olograf și opțional ștampilate de reprezentantul legal/împuțernicit al ofertantului.
 - În cazul transmiterii de documente/clarificări în perioada de evaluare a ofertelor, documentele solicitate de beneficiar în original se pot depune prin e-mail semnate reprezentantul legal/împuțernicit al ofertantului cu semnătură electronică calificată sau se pot transmite fizic, la adresa beneficiarului, semnate fizic olograf și opțional ștampilate de reprezentantul legal/împuțernicit al ofertantului iar documentele solicitate de beneficiar în copie vor avea mențiunea conformității cu originalul și se vor depune prin e-mail semnate reprezentantul legal/împuțernicit al ofertantului cu semnătură electronică calificată sau fizic, la adresa beneficiarului, semnate fizic olograf și opțional ștampilate de reprezentantul legal/împuțernicit al ofertantului.
- Întreaga ofertă tehnico - financiară, precum și orice documente însoțitoare ale ofertei, vor fi prezentate în limba română (sau în engleză, conditionat de prezentarea traducerii **autorizate**¹, anterior semnării contractului, în original sau copie cu mențiunea conformității cu originalul);
- Întreaga ofertă tehnico - financiară, precum și orice documente însoțitoare, vor fi semnate olograf în original și opțional ștampilate, de reprezentantul legal/împuțernicit al ofertantului. În cazul semnării ofertei de către un împuțernicit, este obligatorie anexarea în original a împuțernicirii semnate de reprezentantul legal al operatorului economic privind nominalizarea persoanei împuțernicite să angajeze ofertantul în derularea procedurii și

¹ Certificată de traducători autorizați, în condițiile legii.

respectiv contract. Împuternicirea va conține și specimenul de semnătură al persoanei împuternicite.

- Întreaga ofertă tehnico-financiară, împreună cu documentele însoțitoare, nu trebuie să conțină informații confidențiale, acestea fiind necesare pentru publicare sau transmitere către toți ofertanții participanți la procedura de achiziție, după finalizarea evaluării, conform procedurii derulate și prevederilor legale aplicabile. Prin depunerea ofertei în cadrul procedurii de achiziție, ofertantul își asumă caracterul neconfidențial al acesteia, cu riscul ca, în caz contrar, oferta confidențială să fie declarată neconformă.

- Solicităm ca **perioada de valabilitate a ofertei să fie de minimum 90 de zile de la data de deschidere a ofertei**;

- Prețul ofertat trebuie exprimat în EURO/RON, specificându-se dacă conține sau nu TVA;
- Se solicită prezentarea detaliată a costurilor conform cerințelor prezentei documentații;
- Se solicită prezentarea detaliată a modalității și termenelor de plată (cu respectarea cerințelor prezentei documentații);
- Se solicită prezentarea detaliată a termenelor de livrare;
- Se solicită prezentarea detaliată a garanțiilor oferite, conform cerințelor prezentei documentații precum și alte garanții suplimentare asumate (dacă este cazul);
- În cazul în care există neclarități asupra ofertelor depuse sau documente lipsă, altele decât propunerea tehnică și propunerea financiară, beneficiarul privat poate solicita ofertanților clarificări ori de câte ori consideră că este necesar, acestea fiind transmise prin e-mail (de la adresa office@dunareapower.ro la adresele ofertanților, înscrise de aceștia pe plicurile depuse. Răspunsurile ofertanților vor fi transmise prin e-mail, la adresa office@dunareapower.ro (caz în care toate documentele depuse trebuie semnate cu semnătură electronică calificată) sau în format fizic, la adresa București Sectorul 2, Str. Maria Rosetti, Nr. 8A, camera nr. 3, Etaj 4 (caz în care toate documentele depuse trebuie semnate în original, olograf, și opțional ștampilate). Dacă prin solicitările de clarificări ale beneficiarului, ofertantul va necesita depunerea de documente în copie, acesta va trebui să menționeze sintagma "conform cu originalul" pe fiecare pagină a documentelor în copie.

INFORMATII RELEVANTE DESPRE MODUL DE DEPUNERE A OFERTELOR

- Expedierea/transmiterea ofertei va fi făcută prin serviciul poștal sau prin curierat sau cu înmânare personală la adresa beneficiarului. La înmânarea ofertei se va completa în două exemplare originale **Anexa 0** – Confirmarea de Predare/Primire a Plicului ce conține Oferta Tehnico – Financiară.
- Adresa de depunere a ofertelor: București Sectorul 2, Str. Maria Rosetti, Nr. 8A, camera nr. 3, Etaj 4;
- Oferta va fi depusă în plic sigilat. Plicul va fi marcat cu următoarele însemne:
 - ✓ Datele de identificare ale beneficiarului (denumire, adresa, date de contact);
 - ✓ Datele de identificare ale ofertantului (denumire, adresa, date de contact - persoana de contact, telefon, e-mail);
 - ✓ Titlul achiziției pentru care se depune oferta – *Achizitie turbine eoliene pentru realizarea Parcului Eolian „Topalu, județul Constanța”*;
 - ✓ Mențiunea „A nu se deschide până la data de 21.11.2025 ora 12.00”.

INFORMATII RELEVANTE DESPRE EVALUAREA OFERTELOR SI CRITERIUL DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI

- Dacă în etapa de evaluare, beneficiarul privat identifică erori de fond în Caietul de sarcini, care ar putea conduce la încălcarea principiilor, acesta poate dispune anularea procedurii și redactarea Raportului procedurii de achiziție în consecință. În acest caz, procedura se va relua (cu respectarea tuturor prevederilor aferente procedurii competitive). Informațiile de pe website-ul propriu vor fi modificate în consecință.
- În etapa de evaluare a ofertelor se ține cont de toate cerințele pe care beneficiarul privat le-a menționat în Caietul de sarcini și respectiv criteriul de atribuire.

- În etapa de evaluare a ofertelor nu se pot adăuga alte cerințe și nu se poate renunța la cerințele deja enunțate în Caietul de sarcini.
- În raportul procedurii de achiziție se vor prezenta avantajele tehnice și financiare care motivează alegerea ofertei câștigătoare, raportat la cerințele minime obligatorii solicitate de beneficiarul privat și la cele suplimentare asumate de ofertanți. Avantajele tehnice și financiare care motivează alegerea se raportează exclusiv la informațiile prezentate în oferte/răspunsurile la clarificările solicitate.
- Beneficiarul privat compară ofertele primite prin raportarea lor la toate cerințele din Caietul de sarcini și alege oferta care îndeplinește cerințele tehnice și criteriul de atribuire menționat, și prezintă avantaje față de acestea.
- Totodată, se vor detalia avantajele și dezavantajele ofertelor primite în raport cu fiecare specificație din Caietul de sarcini, comparând fiecare dintre ofertele primite, prin detalierea modalității în care avantajul din ofertă contribuie la realizarea optimă a obiectivelor proiectului finanțat.
- Beneficiarul stabilește **criteriul de atribuire „oferta cu cele mai multe avantaje pentru realizarea obiectivului contractului de finanțare” conform Ordinului nr. 1561/2024, emis de Ministerul Energiei**
- **Criteriul de atribuire se aplică doar ofertelor declarate conforme/admisibile, în sensul că au prezentat toate documentele solicitate conform prevederilor prezentei documentații și au respectat toate cerințele menționate în prezenta documentație.**
- Raportul procedurii de achiziție va prezenta avantajele tehnice și financiare care motivează alegerea ofertantului câștigător, raportat exclusiv la cerințele solicitate (completate, răspunsurile formulate la clarificările primite), respectiv la informațiile primite în ofertele depuse (inclusiv documentele justificative aferente acesteia).

CAZURI DE RESPINGERE A OFERTELOR

Pot conduce la respingerea ofertei:

- Neprezentarea tuturor documentelor solicitate în prezenta documentație;
- Prezentarea documentelor nesemnate/neconforme cu cerințele înscrise în prezentul document;
- Ofertarea de bunuri/servicii care nu corespund obiectului achiziției;
- Prezentarea unei oferte incomplete (ofertarea parțială a bunurilor/serviciilor solicitate). Ofertele care nu conțin toate elementele supuse licitației vor fi respinse;
- Depunerea ofertei după data și ora sau la altă adresă decât cea prevăzută în prezenta documentație conduce automat la respingerea acesteia;
- Depunerea ofertei folosind alte mijloace decât cele prevăzute în prezenta documentație (ofertele transmise prin e-mail sau pe fax nu vor fi acceptate);
- Alte neconformități ale ofertei raportate la prevederile prezentei documentații.

EVALUAREA OFERTELOR SI ATRIBUIREA CONTRACTULUI

- Se va face Conform Ordinului nr. 1561/2024 pentru aprobarea Îndrumarului metodologic privind modul de lucru pentru beneficiarii privați finanțați din Fondul pentru modernizare, care nu au obligația respectării prevederilor legale aplicabile în domeniul achizițiilor publice/sectoriale

- După finalizarea evaluării ofertelor, beneficiarul privat va elabora Raportul inițial al procedurii de achiziție, urmând ca operatorii economici care se consideră lezați în drepturile lor ca urmare a modului în care s-a desfășurat procedura competitivă sau ca urmare a deciziilor luate în urma procesului de evaluare a ofertelor să înainteze contestații.
- Termenul pentru depunerea contestațiilor va fi comunicat împreună cu raportul inițial al procedurii de achiziție către toți ofertanții care au înaintat oferte.
- Beneficiarul privat va soluționa contestația și va comunica răspunsul sau operatorului economic.
- În situația în care operatorul economic este nemulțumit de modul în care beneficiarul privat a soluționat contestația, acesta se poate adresa instanțelor de judecată competente, în condițiile legii, și cu notificarea atât a autorității naționale de implementare și gestionare a fondurilor alocate României din Fondul pentru modernizare/organismelor delegate, cât și a beneficiarului privat asupra acțiunii inițiate.
- Beneficiarul privat va menționa rezultatul activităților derulate în etapa în care se pot depune contestații, în Raportul procedurii de achiziții și îl va transmite pe e-mail, în versiune finală, către toți operatorii economici care au înaintat oferte cu respectarea locului și a termenului stabilit pentru depunerea lor.
- Beneficiarul privat va transmite prin mijloace electronice către ofertantul declarat câștigător invitația pentru semnarea contractului. Termenul poate fi de **maximum 5 zile lucrătoare** de la transmiterea invitației.
- Dacă ofertantul declarat câștigător nu se prezintă în termenul stabilit pentru demararea formalităților necesare semnării contractului și nu prezintă nicio justificare scrisă cu privire la motivele absenței sale, beneficiarul privat poate decide atribuirea contractului următorului clasat sau anularea procedurii, cu actualizarea raportului procedurii de achiziție în consecință și cu reluarea procedurilor de comunicare stabilite.
- La finalul procedurii, în termen de **5 zile lucrătoare** de la semnarea contractului de achiziție, beneficiarul privat va comunica tuturor ofertanților rezultatul procedurii competitive prin publicarea unui anunț pe website-ul propriu.
- Contractul se va semna numai cu operatorul economic desemnat câștigător prin raportul procedurii de achiziție.

INFORMATII RELEVANTE DESPRE OBIECTUL CONTRACTULUI	
• Model de contract și asumarea condițiilor contractuale	Modelul de contract anexat la documentația de atribuire reprezintă o formă orientativă, cu cerințe minimale obligatorii, care trebuie respectate în conținutul propunerii contractuale a ofertantului. Având în vedere particularitățile pieței de turbine eoliene și practica general acceptată a producătorilor de a utiliza propriile modele de contract, beneficiarul privat acceptă prezentarea unei propuneri contractuale din partea ofertanților, cu condiția ca aceasta: • să includă în mod explicit și complet toate cerințele minimale prevăzute în modelul anexat; • să nu contravină prevederilor legale în vigoare privind achizițiile publice, concurența și transparența; • să nu aducă atingere principiului tratamentului egal și dreptului de participare al celorlalți ofertanți. Ofertantul va completa și depune, în original, Anexa atasată – Declarația de acceptare a condițiilor contractuale semnat olograf și opțional ștampilat reprezentantului legal/ împuternicit al ofertantului.
• Durata Contractului de furnizare	Maxim 14 luni de la data semnării contractului de furnizare, dar nu mai târziu de 31.12.2026 pentru partea de energizare, la care se va adauga perioada necesara ce va rezulta din oferta prezentanta de catre ofertantul castigator În cazul în care, pe parcursul implementării proiectului, contractul de finanțare este modificat prin prelungirea duratei sale, durata prezentului

	contract de furnizare se va adapta corespunzător, prin act adițional, fără a afecta obiectul, valoarea sau condițiile esențiale ale procedurii de atribuire, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.
•Locația de implementare a proiectului	Județul CONSTANTA, oraș TOPALU, EXTRAVILAN PARCELA A154/7, A169/49, A175/1/4, A175/1/14, A175/3/24 LOT5, A789/56, A789/2, România.
•Informații despre prevederile obligatorii ale Contractului de Furnizare	✓ În cazul în care oferta câștigătoare a fost depusă de o asocierie de operatori economici, contractul va putea fi semnat fie de toți membrii asocierii (în baza acordului de asocierie asumat), fie de un lider desemnat, în numele asocierii, cu respectarea prevederilor din oferta tehnică și a angajamentelor asumate. ✓ Contractul se va semna numai cu operatorul economic desemnat câștigător prin Raportul procedurii de achiziție. ✓ Contractul trebuie să menționeze obligatoriu datele de identificare ale celor două părți semnatare, obiectul, valoarea și durata contractului. Vor fi prevăzute în mod expres condiții referitoare la prestarea serviciilor, livrare, transport, asistență la montaj și punere în funcțiune, recepție, standarde de calitate, service, garanții, ajustarea prețului, modificarea contractului, rezilierea contractului etc., după caz, conform prevederilor legale aplicabil. ✓ Caietul de sarcini, clarificările, oferta operatorului economic declarat câștigător, precum și declarația privind evitarea dublei finanțări și documentele privind beneficiarul real, în forma actualizată, dacă este cazul, vor fi parte integrantă din contract, sub formă de anexe. ✓ Prețul agreeat în contract este ferm pe toată durata contractului, conform ofertei depuse de operatorul economic. ✓ Modalitățile de plată propuse vor fi detaliate în cadrul modelului de contract anexat. ✓ Ofertanții vor avea în vedere că Beneficiarul poate să acorde un avans în procent de maxim 20% din valoarea contractului. ✓ Nu se pot modifica prin contract, caietul de sarcini și oferta câștigătoare care au stat la baza atribuirii contractului. ✓ Orice contract semnat în condițiile legislației naționale în vigoare începe să producă efecte din momentul semnării acestuia de către ambele părți. Anterior semnării contractului nu pot fi furnizate/ prestate/ executate bunuri/servicii/lucrări și nu pot fi efectuate plăți. Același principiu este aplicabil și actelor adiționale la aceste contracte. ✓ În urma derulării procedurii competitive, implementarea contractului de achiziție se va realiza cu respectarea întocmai a clauzelor contractuale asumate. ✓ Orice modificare a contractului se consemnează exclusiv printr-un act adițional în condițiile prevăzute în clauzele contractuale inițiale. Actele adiționale semnate nu vor modifica elementele care au dus la atribuirea inițială a contractului de achiziție către ofertantul declarat câștigător. Scopul actului adițional trebuie să fie strans legat de obiectul contractului inițial. ✓ În situații cu totul excepționale, produsele care fac obiectul contractului se pot modifica dacă ceea ce s-a ofertat nu se mai comercializează în mod curent pe piață (cu prezentarea unei dovezi în acest sens) și dacă produsele se înlocuiesc cu produse cu caracteristici egale sau superioare din punct de vedere tehnic, care nu ridică probleme de compatibilitate, cu respectarea prevederilor Ghidului solicitantului - Condiții specifice de accesare a finanțării din Fondul pentru modernizare, Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile și ale contractului/deciziei/ordinului/acordului de finanțare, fără modificarea

	prețului. ✓ Operatorii economici au obligația de a pune la dispoziția reprezentanților autorităților cu competențe în gestionarea fondurilor externe nerambursabile și nerambursabile aferente Fondului pentru modernizare (FM), toate documentele aferente procedurilor de achiziție derulate.
--	--

OBSERVAȚII SUPLIMENTARE:

- În cadrul prezentei documentații, cu excepția cazului când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:
 - o Cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
 - o Cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
 - o Cuvintele care indică persoane vor include persoane fizice și/sau juridice, după caz.
 - o Referințele la orice acte normative se consideră a face referire și la orice acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.
- În cadrul prezentei documentații, prin „zile” se înțelege zile calendaristice dacă nu este specificat altfel.
- În cazul în care există conflicte de interese de orice fel, cu care firma noastră nu se află la curent, vă rugăm să ni le aduceți la cunoștință, nemailuând în considerare prezenta documentație.
- Pentru aprecierea corectă a ofertei câștigătoare, toate ofertele vor fi evaluate la un curs comun de 1€ = 4,9683 RON. Acest curs nu influențează relațiile contractuale dintre beneficiar și furnizor.
- Orice corespondență între beneficiarul privat și operatorii economici, pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului se va face în scris, prin e-mail, fax, poștă sau curierat folosind exclusiv informațiile furnizate în anunțul procedurii de achiziție și respectiv prezenta documentație.
- Toate datele și orele specificate în prezenta documentație se referă la Ora Oficială a României.

Așteptăm cu interes oferta dumneavoastră,

DUNAREA POWER S.R.L.

Diana-Alina Teodorescu - Administrator



Anexa 0

Confirmarea de Predare/Primire a Plicului ce conține Oferta Tehnico - Financiară pentru Achiziție turbine eoliene pentru realizarea Parcului Eolian „Topalu, județul Constanța”

Data înmânării

Ora înmânării

Încheiat între:

**1. S.C
SRL/SA....., reprezentată prin, în calitate de
OFERTANT**

și

**2. DUNAREA POWER S.R.L., reprezentată prin, în calitate de
BENEFICIAR PRIVAT**

Prin prezentul document s-a(u) primit exemplar/e, în original, din Plicul ce conține Oferta Tehnico - Financiară pentru participarea la procedura de achiziții pentru proiectul **„Infiintare Centrala Electrica Eoliana (CEE) Topalu prin montare grupuri generatoare eoliene (GGE), realizare statie electrica de transformare si amplasare containere pentru montare baterii de stocare a energiei electrice, realizare linii electrice de medie tensiune, amenajare drumuri de acces si platforme de deservire GGE in incinta parcelelor, consolidare/reabilitare si amenajare drumuri de exploatare (DE) existente de legatura intre parcelele aferente CEE si organizare santier, UAT Topalu, jud. Constanta”** organizată de **DUNAREA POWER S.R.L.**, finanțat prin FONDUL DE MODERNIZARE, Programul-cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei, Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile.

Am primit,

Nume Prenume

Semnătura/ Ștampila (opțional)

Am predat,

Nume Prenume

Semnătura/ Ștampila (opțional)